План работы школьного методического совета на 2022-2023 учебный год

(утвержден приказом №79 от 26.08.2022)

Единая методическая тема школы на 2022-2023 г. «**Формирование и развитие функциональной грамотности учащихся на уроках, как важнейшее условие повышения качества образования**»

**Цель работы по единой методической теме школы**: повышение качества преподавания в школе через применение различных способов и приемов развития функциональной грамотности школьников.

**Основные задачи по реализации темы:**

1.   Продолжение работы по внедрению в педагогическую практику современных методик и технологий, обеспечивающих формирование УУД.

2.   Изучить научно-методическую литературу по развитию функциональной грамотности школьников;

3.   Повысить качество преподавания в школе через использование эффективных технологий преподавания;

4.    Совершенствовать систему мониторинга успешности обучения школьников с целью выявления отрицательной динамики качества знаний, своевременного устранения недостатков в работе;

5.    Активизировать   работу по выявлению, изучению, обобщению актуального педагогического опыта учителей;

6.    Совершенствовать формы и методы работы как с детьми, мотивированным на учебу, так и с учащимися, нуждающимися в повышении мотивации.

**Направления методической работы:**

1)   Аттестация учителей.

2)    Повышение квалификации учителей (самообразование, курсовая подготовка, участие в семинарах, РМО, конференциях, мастер-классах).

3)   Управление качеством образования.

4)   Внеурочная деятельность по предмету.

5)   Обобщение и представление опыта работы учителей (открытые уроки, творческие отчеты, публикации, разработка методических материалов) на различных уровнях.

**Методы и приемы методической работы:**

1.    Проведение открытых уроков, воспитательных и методических мероприятий;

2.    Анализ посещенных мероприятий;

3.    Взаимопосещение мероприятий;

4.    Решение ситуационных педагогических и управленческих задач;

5.    Обмен педагогическим опытом;

6.    Подведение итогов внедрения новшеств и элементов ценного опыта коллег и новаторов;

7.    Анализ методической и управленческой документации;

**Формы методической работы:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|                   Коллективные | Групповые  | Индивидуальные  |
| -педсовет;-методический совет;-практикум;-открытые уроки;-предметные недели;-творческие отчеты;-внеклассные мероприятия по предмету;-аттестация педагогических кадров;-курсовая подготовка учителей | - групповые, методические консультации; -предметные тематическиенедели;  - семинары | -самообразование;-разработка творческой темы;-взаимопосещение уроков;-самоанализ;-наставничество;-консультации |

**Принципы и правила организации методической деятельности в школе:**

-научный подход;

-компетентностный подход;

-адресная направленность и индивидуальный подход;

-креативность;

-адаптивность, вариативность, гибкость, мобильность;

- разнообразие форм, методов, содержания и используемых технологий,

-максимальное удовлетворение профессиональных интересов педагогов.

**Планируемые результаты работы по данной методической теме:**

 -коллективный педагогический опыт;

 -повышения профессиональной компетентности учителей школы;

 -положительная динамика качества обученности обучающихся;

-востребованность знаний и компетенций обучающихся на практике и в качестве базы для продолжения образования.

**Циклограмма методической работы на 2022-2023 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
| 1 | Заседания ШМС | в течение года | Заместитель директора по УВР |
| 2 | Изучение и обобщение передового педагогического опыта: взаимопосещение уроков, открытые уроки, участие в вебинарах и т.д. | в течение года | АдминистрацияУчителя-предметники |
| 3 | Контроль за работой ШМС | в течение года | Администрация  |
| 4 | Предметные недели | январь – апрель  | Руководители ЦМО  |
| 5 | Подготовка и участие учащихся в творческих конкурсах, интеллектуальных играх и олимпиадах разного уровня. | в течениегода  | Руководители ЦМО  Учителя-предметники |
| 6 | Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам | сентябрь –  октябрь | Руководитель ЦМО Учителя-предметники |
| 7 | Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников пообщеобразовательным предметам | ноябрь – декабрь | Руководитель ЦМО Учителя-предметники |
| 8 | Участие учителей в педагогических конкурсах | в течение года | Руководитель ЦМО  |
| 9 | Курсовая подготовка учителей | в течение года | Заместитель директора по УВР |
| 10 | Аттестация педагогов | в течение года | Заместитель директора по УВР |
| 11 | Индивидуальные консультации по заполнению документов для прохождения аттестации | в течение года | Заместитель директора по УВР |
| 12 | Оформление материалов по вопросам прохождения аттестации | в течение года | Заместитель директора по УВР |
| 13 | Организация работы с молодыми и вновь принятыми учителями по их адаптации к профессиональному становлению. | в течение года | АдминистрацияРуководитель ШМС |

**План методической работы на 2022-2023 учебный год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Мероприятие  | Содержание  | Ответственные |
| **Август** |  |
| **Заседание ШМО № 1 «Повышение эффективности и качества образовательного процесса, его методического обеспечения в новом учебном году»** | Проанализировать, как реализован план методической работы за предыдущий учебный год. Определить цели, задачи, направления работы на новый учебный год. Определить основные проблемы, наметить мероприятия, направленные на повышение качества образования. | Заместитель директора по УВР |
| Рассмотрение рабочих программ по предметам, программ элективных курсов, программ внеурочной деятельности. | Коррекция рабочих программ учителей  | Заместитель директора по УВР |
| **Сентябрь** |  |  |
| Составление списка учителей, которые аттестуются в 2022/23 учебном году | Спланировать методическое сопровождение учителей при подготовке к аттестации и в межаттестационный период  | Заместитель директора по УВР |
| Составление списка учителей, которые будут проходить курсы повышенияквалификации в 2022/23 учебном году | Скорректировать план-график повышения квалификации педагогов | Заместитель директора по УВР |
| Участие учащихся в школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам | Подготовка учащихся к участию в школьном этапе Всероссийской олимпиады | Заместитель директора по УВРУчителя-предметники |
| **Октябрь** |  |
| **Заседание ШМС № 2****«Обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО: особенности и****содержание»**  | Определение форми методов организации образовательного процесса в рамках обновленных ФГОС.Постановка цели и задач школьных предметных недель. Составление и утверждение графика проведения школьных предметных недель. Диагностика педагогов с целью выявления у них пробелов при формировании профессиональных компетентностей. | Заместитель директора по УВР |
| Участие учащихся в школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам | Подготовка учащихся к участию в школьном этапе Всероссийской олимпиады | Заместитель директора по УВР Учителя-предметники |
| Курсы повышения квалификации | Повысить уровеньпрофессиональной компетентности педагогов | Заместитель директора по УВР |
| Индивидуальные консультации для педагогов | Оказать помощь в решении проблем применения новых подходов в обучении  | Заместитель директора по УВР |
| **Ноябрь** |  |
| Участие учащихся в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников по  общеобразовательным предметам | Подготовка учащихся к участию в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады | Заместитель директора по УВРУчителя-предметники |
| Курсы повышения квалификации | Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов | Заместитель директора по УВР |
| **Декабрь** |  |
| **Заседание ШМС № 3 «Организация работы****на уроке по формированию функциональной грамотности обучающихся в рамках****обновленных ФГОС»** | Педагогическая мастерская «Современные подходы к организации образовательной деятельности по формированию функциональной грамотностиобучающихся в рамках обновленных ФГОС».Анализ результатов различных этапов Всероссийской олимпиады школьников. | Заместитель директора по УВР  |
| Курсы повышения квалификации | Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов | Заместитель директора по УВР |
| Индивидуальные консультации для педагогов | Оказать помощь в решении проблем применения новых подходов в обучении  | Заместитель директора по УВР |
| **Январь** |  |
| Анализ участия учащихся в школьном и муниципальном этапах Всероссийской олимпиады школьников | Проанализировать участие учащихся во всех этапах Всероссийской олимпиады школьников, скорректировать работу по подготовке учащихся к олимпиаде на следующий учебный год. | Заместитель директора по УВР |
| Предметная неделя филологии | Подготовить и провести мероприятия с применением новых подходов в обучении, направленных на формирование функциональной грамотности обучающихся | Заместитель директора по УВР Учителя-предметники |
| Курсы повышения квалификации   | Повысить уровень профессиональной компетентностипедагогов | Заместитель директора по УВР   |
| **Март** |  |
| Предметная неделя технолого-математического цикла (математика, технология, информатика) | Подготовить и провести мероприятия с применением новых подходов в обучении, направленных на формирование функциональной грамотности обучающихся  | Заместитель директора по УВР Учителя-предметники |
| Мастер-класс«Технология организации проектной работыв малых группах» | Подготовить и провести мероприятия с применением новых подходов в обучении в рамках обновленных ФГОС | Учителя-предметники |
| **Заседание ШМС №4 «Самообразование – одна из форм повышения профессионального****мастерства учителя»**    | Проанализировать результаты текущей успеваемости. Выявить проблемы неуспеваемости учащихся группы риска. Провести анализ качества подготовки выпускников 9,11 класса к ГИА.   Отчеты по темам самообразования. Рассмотрение материалов к промежуточнойаттестации. | Заместитель директора по УВР  |
| Курсы повышения квалификации | Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов | Заместитель директора по УВР |
| Индивидуальные консультации для педагогов | Оказать помощь в решении проблем применения новых подходов в обучении  | Заместитель директора по УВР |
| **Апрель** |  |
| Предметная неделя естественного цикла (география, химия, биология) | Подготовить и провести мероприятия с применением новых подходов в обучении, направленных на формирование функциональной грамотности обучающихся  | Заместитель директора по УВР Учителя-предметники |
| Курсы повышения квалификации | Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов | Заместитель директора по УВР |
| **Май** |  |
| Предметная неделя здоровья (физическая культура и ОБЖ) | Подготовить и провести мероприятия с применением новых подходов в обучении, направленных на формирование функциональной грамотности обучающихся | Заместитель директора по УВР Учителя-предметники |
| **Заседание ШМС № 5 «Итоги работы за 2022-2023 уч. г. школьного методического совета»** | Итоги прохождения аттестации и КПК учителями школы в 2022-2023 учебном году. Итоги предметных недель.Анализ методической работы школы за 2022 – 2023 уч. год.Итоги работы над единой методической темой. Анализ результатов промежуточной аттестации. | РуководительШМС  |